**科研项目/课题经费预算调整申请表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  | 经费本编号 |  |
| 项目来源 |  | 项目起止年 |  |
| 项目负责人 |  | 联系电话 |  |
| **预算科目名称** | **调整前预算(万元)** | **调整金额(万元)** | **调整后预算(万元)** | **调整理由** |
| **一、直接费用** |  |  |  | **如果多可科目需要调整，应分别说明理由；调增科目需详细说明调整用途。**项目负责人（签字） 年 月 日 |
| 1.设备费 |  |  |  |
| （1）购置设备费 |  |  |  |
| （2）试制设备费 |  |  |  |
| （3）设备改造与租赁费 |  |  |  |
| 2.材料费 |  |  |  |
| 3.测试化验加工费 |  |  |  |
| 4.燃料动力费 |  |  |  |
| 5.差旅费 |  |  |  |
| 6.会议费 |  |  |  |
| 7.国际合作与交流费 |  |  |  |
| 8.出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |  |
| 9.劳务费 |  |  |  |
| 10.专家咨询费 |  |  |  |
| 11.其他支出 |  |  |  |
| **二、间接费用** |  |  |  |
| 其中：绩效支出 |  |  |  |
| **费用合计** |  |  |  |
| 学院意见：负责人(签字)年 月 日 | 科技处意见：负责人(签字) 年 月 日 | 财务处意见：负责人(签字) 年 月 日 |

注：本表一式两份，科技处和财务处各保留一份